

SYLABUS – OPIS ZAJĘĆ/PRZEDMIOTU

I. Informacje ogólne

1. Nazwa zajęć/przedmiotu: **Praktyka psychologiczno-pedagogiczna w szkole ponadpodstawowej [2021_2]**
2. Kod zajęć/przedmiotu: **PRAKT_2**
3. Rodzaj zajęć/przedmiotu (obowiązkowy lub fakultatywny): **obowiązkowy**
4. Kierunek studiów: **Nauczanie biologii i przyrody, studia stacjonarne**
5. Poziom studiów (I lub II stopień, jednolite studia magisterskie): **II stopień**
6. Profil studiów (ogólnoakademicki / praktyczny): **ogólnoakademicki**
7. Rok studiów (jeśli obowiązuje): **I**
8. Rodzaje zajęć i liczba godzin (np.: 15 h W, 30 h ĆW):

Ćwiczenia: 15 godzin

9. Liczba punktów ECTS: **1**
10. Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail prowadzącego zajęcia

dr Renata Dudziak, drenata@amu.edu.pl

11. Język wykładowy: **polski**
12. Zajęcia/przedmiot prowadzone zdalnie (e-learning) (tak [częściowo/w całości] / nie):

II. Informacje szczegółowe

1. Cele zajęć/przedmiotu

Zapoznanie studentów ze specyfiką pracy szkoły podstawowej w obszarze organizacji pracy szkoły, po-mocy psychologiczno-pedagogicznej, pracy wychowawcy klasy, pracy wychowawczej nauczyciela przed-miotowego, realizacji zasad edukacji włączającej w szkole podstawowej.

2. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych (jeśli obowiązują)

brak

3. Efekty uczenia się (EU) dla zajęć i odniesienie do efektów uczenia się (EK) dla kierunku studiów

Symbol EU dla zajęć/przedmiotu	Po zakończeniu zajęć i potwierdzeniu osiągnięcia EU student/ka:	Symbole EK dla kierunku studiów
Efekt_01	Ma wiedzę dotyczącą organizacji, struktury i funkcjonowania szkoły ponadpodstawowej.	K_W10
Efekt_02	Zna i rozumie organizację, statut i plan pracy szkoły ponadpodstawowej, program wychowawczo-profilaktyczny oraz program realizacji doradztwa zawodowego.	K_W07
Efekt_03	Zna i rozumie zadania i obowiązki nauczyciela w szkole ponadpodstawowej (także w zakresie zapewniania uczniom bezpieczeństwa).	K_W07, K_K04
Efekt_04	Potrafi wyciągać wnioski z obserwacji pracy wychowawcy klasy, jego interakcji z uczniami oraz sposobu, w jaki planuje i przeprowadza zajęcia wychowawcze w szkole ponadpodstawowej.	K_U10, K_K02
Efekt_05	Potrafi wyciągać wnioski z obserwacji sposobu integracji działań opiekuńczo-wychowawczych i dydaktycznych przez nauczycieli przedmiotów w szkole ponadpodstawowej.	K_U10, K_K02
Efekt_06	Potrafi wyciągać wnioski, w miarę możliwości, z bezpośredniej obserwacji pracy rady pedagogicznej i zespołu wychowawców klas w szkole ponadpodstawowej	K_W07, K_U10, K_K02
Efekt_07	Potrafi wyciągać wnioski z bezpośredniej obserwacji pozalekcyjnych działań opiekuńczo-wychowawczych nauczycieli w szkole ponadpodstawowej, w tym podczas dyżurów na przerwach międzylekcyjnych i zorganizowanych wyjść grup uczniowskich.	K_U10, K_K02
Efekt_08	Potrafi zaplanować i przeprowadzić zajęcia wychowawcze w szkole ponadpodstawowej pod nadzorem opiekuna praktyk zawodowych.	K_W09, K_U08, K_U09, K_K02, K_K03, K_K06
Efekt_09	Potrafi analizować, przy pomocy opiekuna praktyk zawodowych oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia w zakresie przygotowania psychologiczno-pedagogicznego, sytuacje i zdarzenia pedagogiczne zaobserwowane lub doświadczane w czasie praktyk w szkole ponadpodstawowej.	K_W09, K_U10, K_K02, K_K03

Efekt_10	Jest gotów do skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych i z nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy.	K_U11, K_U12, K_K01, K_K03
----------	---	-------------------------------------

4. Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się (EU) z odniesieniem do odpowiednich efektów uczenia się (EU) dla zajęć/przedmiotu

Treści programowe dla zajęć/przedmiotu	Symbol EU dla zajęć/przedmiotu
Specyfika pracy w obszarze organizacji pracy szkoły ponadpodstawowej • zadania charakterystyczne dla placówki danego typu • środowisko działania szkoły (struktura organizacyjna oraz zadania i rola poszczególnych podmiotów procesu kształcenia, w tym dyrektora szkoły, pedagoga/psychologa szkolnego, rady pedagogicznej, wychowawcy) • organizacja pracy szkoły ponadpodstawowej: kultura organizacyjna szkoły (procedury; dokumentacja i obieg dokumentów; rodzaje dokumentów, np: statut szkoły, plan pracy szkoły, program wychowawczo-profilaktyczny) • bezpieczeństwo uczniów w szkole i poza nią • rola i zadania działających w szkole społecznych organów;	Efekt_01, Efekt_02, Efekt_03, Efekt_04, Efekt_05, Efekt_06, Efekt_09, Efekt_10
Specyfika w obszarze pomocy psychologiczno-pedagogicznej • zadania psychologa i pedagoga i ich realizacja • współpraca pedagoga i psychologa z nauczycielami • specyfika trudności wychowawczych w szkole ponadpodstawowej	Efekt_01, Efekt_03, Efekt_05, Efekt_07, Efekt_09, Efekt_10
Specyfika pracy nauczyciela i wychowawcy klasy w szkole ponadpodstawowej • obowiązki wychowawcy klasy (warsztat pracy nauczyciela-wychowawcy, dokumentacja pracy z wychowawczej, sprawozdania, analizy wynikowe itp.) • praca wychowawcza nauczyciela przedmiotowego • realizacja zasad edukacji włączającej w szkole ponadpodstawowej • pozalekcyjna oferta szkoły ponadpodstawowej (zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, koła zainteresowań, przerwa, organizacja wycieczek szkolnych i wyjść klasowych)	Efekt_01, Efekt_02, Efekt_03, Efekt_04, Efekt_05, Efekt_07, Efekt_08, Efekt_09, Efekt_10

5. Zalecana literatura

6. Informacja o tym, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp.

Kolokwium ustne											
Test											
Projekt											
Esej											
Raport											
Prezentacja multimedialna											
Egzamin praktyczny (obserwacja wykonawstwa)											
Portfolio											
Aktywność podczas zajęć	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Opinia opiekuna na temat zrealizowanych zadań oraz postawy praktykanta	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK
Dziennik praktyk	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK	TAK

3. Nakład pracy studenta i punkty ECTS

Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	15
Praca własna studenta:	10
Przygotowanie do zajęć	
Czytanie wskazanej literatury	5
Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	
Przygotowanie projektu	
Przygotowanie pracy semestralnej	
Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	

SUMA GODZIN	30
LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA MODUŁU ZAJĘĆ/PRZEDMIOTU	1

4. Kryteria oceniania wg skali stosowanej w UAM

bardzo dobry (bdb; 5,0): Zrealizowanie wymaganej liczby godzin praktyki zawodowej. Ocena aktywnego udziału w praktykach oraz poziomu realizacji powierzonych mu zadań (91 - 100%) dokonywana na bieżąco przez Pedagoga / Psychologa szkolnego będącego Opiekunem praktyki.

dobry plus (+db; 4,5):

Zrealizowanie wymaganej liczby godzin praktyki zawodowej. Ocena aktywnego udziału w praktykach oraz poziomu realizacji powierzonych mu zadań (81 - 90%) dokonywana na bieżąco przez Pedagoga / Psychologa szkolnego będącego Opiekunem praktyki.

dobry (db; 4,0):

Zrealizowanie wymaganej liczby godzin praktyki zawodowej. Ocena aktywnego udziału w praktykach oraz poziomu realizacji powierzonych mu zadań (71 - 80%) dokonywana na bieżąco przez Pedagoga / Psychologa szkolnego będącego Opiekunem praktyki.

dostateczny plus (+dst; 3,5):

Zrealizowanie wymaganej liczby godzin praktyki zawodowej. Ocena aktywnego udziału w praktykach oraz poziomu realizacji powierzonych mu zadań (61 - 70%) dokonywana na bieżąco przez Pedagoga / Psychologa szkolnego będącego Opiekunem praktyki.

dostateczny (dst; 3,0):

Zrealizowanie wymaganej liczby godzin praktyki zawodowej. Ocena aktywnego udziału w praktykach oraz poziomu realizacji powierzonych mu zadań (51 - 60%) dokonywana na bieżąco przez Pedagoga / Psychologa szkolnego będącego Opiekunem praktyki.

niedostateczny (ndst; 2,0):

Nie zrealizowanie wymaganej liczby godzin praktyki zawodowej lub nie wykonanie zadań należących do obowiązków praktykanta.